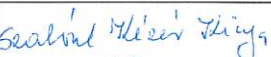
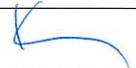
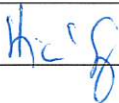


Iktatószám: NSZFH/szoszc-kreativ/002638-2/2025

Szolnoki SZC
Kreatív Technikum és Szakképző Iskola

MUNKATERV
a 2025/2026. tanévre

Elkészítés - Véleményezés – Elfogadás – Megismerés				
Készítette	Igazgató	Hermann Viktor	2025.08.29	
Véleményezte	Diákönkormányzat	Szűcs Zsombor	2025.08.29	
Véleményezte	Duális képzőhely	Bernáth Hajnalka	2025.08.29	
Elfogadta	Oktatói testület (1)	Papp Enikő Mária	2025.08.29	
Elfogadta	Oktatói testület (2)	Szabóné Kézér Kinga	2025.08.29	
Véleményezte	Főigazgató	Kalmár Andrea	2025.08.29.	
Megismerte	Kancellár	Hicsó György	2025.08.29.	

Szolnok, 2025. augusztus 29.

A Szolnoki SZC Kreatív Technikum és Szakképző Iskola éves munkatervét készítette.

Kelt: Szolnok, 2025. augusztus 29.


.....
Hermann Viktor
igazgató

A Szolnoki SZC Kreatív Technikum és Szakképző Iskola éves munkatervét a diákönkormányzat 2025. augusztus 29. napján tartott ülésén megismerte/megtárgyalta, az elfogadásához előírt véleményezési jogát, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Szolnok, 2025. augusztus 29.


.....
Szűcs Zsombor
diákönkormányzat képviselője

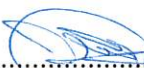
A Szolnoki SZC Kreatív Technikum és Szakképző Iskola éves munkatervét mint duális képzőhely 2025. augusztus 29. napján megismerte, véleményezési jogát a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Szolnok, 2025. augusztus 29.


.....
Bernáth Hajnalka
duális képzőhely képviselője

Alulírott Hermann Viktor, a Szolnoki Kreatív Technikum és Szakképző Iskola igazgatója nyilatkozom, hogy az iskolában Képzési Tanács nem működik.

Kelt: Szolnok, 2025. augusztus 29.


.....
Hermann Viktor
igazgató

A Szolnoki Kreatív Technikum és Szakképző Iskola éves munkatervét az iskola oktatói testülete 2025. augusztus 29. napján tartott értekezletén elfogadta.

Kelt: Szolnok, 2025. augusztus 29.


.....
Papp Enikő Mária
hitelesítő oktatói testületi tag


.....
Szabóné Kézér Kinga
hitelesítő oktatói testületi tag

A Szolnoki Szakképzési Centrum részéről a Szolnoki SZC Kreatív Technikum és Szakképző Iskola éves munkatervét megismertem, elfogadásához előírt véleményezési jogom gyakoroltam.

Kelt: Szolnok, 2025. augusztus 29.

.....
Kalmár Andrea*
főigazgató



A Szolnoki Szakképzési Centrum részéről a Szolnoki SZC Kreatív Technikum és Szakképző Iskola éves munkatervét megismertem.

Kelt: Szolnok, 2025. augusztus 29.

.....
Hicsó György
kancellár



1. A tervezés alapjául szolgáló jogszabályok:

- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
- az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény,
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet,
- a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet,
- a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet,
- az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet,
- a 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet,
- a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről szóló 8/2025. (VII. 17.) KIM rendelet,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet,
- a 2025. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről 11/2024. (IV. 8.) NGM rendelet,
- a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet,
- Szakképzés 4.0 stratégia,
- Magyarország Mesterséges Intelligencia Stratégiája,
- Magyarország Digitális Oktatási Stratégiája.

2. Az intézmény adatai:

Székhely:

Szolnoki SZC Kreatív Technikum és Szakképző Iskola

5000 Szolnok, Áchim András utca 12-14.

e-mail: kreativ@szolmusz.hu

honlap: <http://kreativ.szolmusz.hu/>

Iskolatípus:

- Technikumi nevelés-oktatás 9-13 évfolyamon
- Felnőttképzési jogviszonyban szervezett szakképzések (fodrász, kozmetikus technikus, divatszabó)
- Felnőttek szakmai képzése

3. Humánerőforrás:

Az intézmény oktatói állománya:

- 38 fő oktató (ebből 1 fő GYES-en)
- 9 fő óraadó oktató
- 2 fő katona oktató

Az intézmény ügyviteli és technikai dolgozói állománya:

12 fő ügyviteli és technikai munkatárs

Az iskolavezetés:

Igazgató:
Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes:
Igazgatóhelyettes:
Tanműhelyvezető:

Hermann Viktor
Bakosi Borbála Edit
Magyar Ferencné
Tóth Mihály

Munkaközösség-vezetők:

Közismereti munkaközösség:
Szakmai munkaközösség:
Osztályfőnöki munkaközösség:
Innovációs munkaközösség:

Szabóné Kézér Kinga
Baráthné Szaszko Judit
Kovács-Bernáth Tünde
Teleki József

Egyéb feladatot ellátó oktatók:

Minőség Irányítási Csoport (MICS):

Magyar Ferencné
Skultéti Ágnes
Dancza János

Gyermek és ifjúságvédelemi feladatok koordinátora:
Diákönkormányzat munkáját segítő oktató:
Közösségi szolgálat koordinátor:
Pályaorientációs felelős:
Útravaló koordinátor:

Bahil-Csomán Éva
Finta Zoltán István
Papp Enikő Mária
Lászlóné Agócs Andrea
Magyar Ferencné

4. Alapvető célok

A munkaterv kiemelt hangsúlyt fektet

- a digitális és innovációs készségek fejlesztésére, úgy mint a mesterséges intelligencia, a robotika, a fenntarthatósági technológiák,
- a tanulóközpontúságra,
- a gyakorlatorientált, projektszemléletű oktatásra,
- a lemorzsolódás csökkentésére és az esélyegyenlőség erősítésére,
- a tanulói jólét és mentális egészség támogatására, továbbá
- a duális partnerekkel való együttműködésre.

Az iskola munkatervének alapvető célja, feladata, hogy

- fejlessze a szakképzésialapfeladat-ellátást, alkalmazza az eddigi jógyakorlatokat, különös tekintettel az értékmegőrzésre,
- növelje a partneri elégedettséget, különös figyelemmel a szülői és tanulói elégedettség növelésére,
- segítse az új munkatársak beilleszkedését,
- fejlessze az iskolán belüli információs és kommunikációs rendszert,
- növelje az iskola vonzerejét, különös figyelemmel az iskolaválasztás előtt állók körére,
- minél szélesebb körben hangsúlyozza az iskola erősségeit,
- készüljön fel a jogszabályban előírt kötelezettségei teljesítésére.

5. Oktatási és nevelési célok, feladatok

Kiemelt oktatási és nevelési célok

- Szaktudás fejlesztése: gyakorlati képességek, szakmai kompetenciák.
- Digitális kompetenciák: mesterséges intelligencia, robotika, fenntarthatósági technológiák.
- Nyelvi készségek: idegen nyelvi kommunikáció és szaknyelvi kompetenciák.
- Tanulói jólét: stresszkezelés, egészséges életmód, önismeret.
- Társas készségek: együttműködés, projektmunka, konfliktuskezelés.
- Környezettudatosság: zöld programok, energiatakarékosság, fenntartható működés.
- Szabadidő támogatása: értékteremtő, változatos és személyre szabott tevékenysége

Oktatási és nevelési feladatok

- Beiskolázási stratégia finomhangolása a munkaerőpiaci igények figyelembevételével.
- Az iskola népszerűsítésével kapcsolatos tevékenységeket erősítése innovatív elemek beépítésével.
- Ösztönzés az élethosszig tartó tanulásban való részvételre a lehetséges tanulási utak megismertetésével, felkínálásával.

- Tanulói alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztése.
- Hatékony tanulási módszerek megismertetése és tanulást segítő tevékenységek szervezése a tanulmányi sikeresség javítása, lemorzsolódás csökkentése érdekében.
- Lemorzsolódás megelőzése: korai jelzőrendszer, egyéni fejlesztési tervek.
- Hátránykompenzáció csökkentése.
- Projektszemléletű tanítás, gyakorlati alkalmazásokkal.
- Idegen nyelvi és kommunikációs kompetenciák fejlesztése.
- Nyelvtanulás és nemzetközi programok ösztönzése.
- Digitális kompetenciák erősítése.
- Diákok támogatása értékes elfoglaltságok alternatíváinak bemutatásával.
- Szabadidős, értékteremtő tevékenységek szervezése.
- Tanulói jólét és mentális egészség támogatása.
- Fenntarthatóság és környezettudatosság erősítése.
- Képzési struktúra, szakmakínálat finomhangolása, bővítési lehetőségek áttekintése a gazdaság elvárásainak figyelembevételével.
- Tehetségek felkutatása, tehetséggondozás erősítése valamennyi iskolatípusban; mentorprogram, versenyfelkészítés, műhelymunka.
- Országos, régiós és vármegyei tanulmányi versenyeken való részvétel növelése.
- Esélyegyenlőség biztosítása.
- A tantárgyi oktatók, az osztályfőnökök, a fejlesztők, valamint a segítő szakemberek (mentálhigiénés munkatárs, pszichológus) szorosabb együttműködése, folyamatos kapcsolattartásának erősítése.
- Végzős diákok továbbtanulási eredményességének monitoringja.
- Pályázatok figyelése; bekapcsolódás tehetséggondozó, esélyegyenlőséget növelő, képzéshez kapcsolódó pályázatok megvalósításába.
- Duális partnerekkel intenzívebb kapcsolattartás, iskolai programokon való részvételük növelése, s a tehetséggondozásba történő bevonásuk.

Szakmai oktatás, szakmai képzés

- Szakmai oktatás és szakmai képzés további népszerűsítése.
- Élethosszig tartó tanulás jegyében a már szakmát szerzett diákok ösztönzése a második szakma megszerzésére, akár rövidített formában is.
- Széleskörű tájékoztatás a szakképzés nyújtotta lehetőségekről, előnyökről.
- Különböző tanulási utak felkínálása a tanulni vágyók elvárásainak, lehetőségeinek megfelelően.
- Felnőttek még nagyobb számban történő bevonása a tanulásba a szakma, illetve a szakképesítés megszerzésére.
- Új oktatásszervezési formák támogatása.

Intézményi működés és szervezetfejlesztés

- Minőségirányítási rendszer működtetése, folyamatos fejlesztése.

- Digitális kommunikációs csatornák (honlap, közösségi média, belső felületek) fejlesztése, rendszeres frissítése.
- Oktatói kompetenciafejlesztés: továbbképzések, szakmai műhelyek.
- Intézményi rendezvények, ünnepségek és hagyományok ápolása.
- Fenntartható működés erősítése: energiatakarékosság, zöld programok.

Fejlesztési feladatok

- Pályázatok figyelemmel kísérése.
- A szakképzés megfelelő színvonalú infrastrukturális hátterének folyamatos biztosítása.
- Tananyagfejlesztés.

Partnerkapcsolatok és közösségépítés

- Duális képzőhelyekkel való aktív együttműködés, számuk bővítése.
- Rendszeres egyeztetés a gazdasági szereplőkkel, munkaerőpiaci igények nyomon követése.
- Szülőkkel való kapcsolat erősítése: fórumok, konzultációs lehetőségek, nyílt napok.
- Civil és szakmai szervezetek bevonása közös programokba.
- Nemzetközi partnerekkel való kapcsolatok fejlesztése, Erasmus+ és más mobilitási projektek bővítése.
- Közösségépítő rendezvények (DÖK nap, Fenntarthatósági hét, stb.).
- Társadalmi felelősségvállalás erősítése: jótékonysági akciók, önkéntes programok.

Elvárt eredmények

- Szervezeti struktúra hatékony működése.
- Rendelkezésre álló anyagi- és humán erőforrások hatékony felhasználása.
- Iskolai jogyakorlatok átadása, menedzselése.
- Jól működő és bővülő belső és külső kapcsolatrendszer.
- Jogszerű működés.
- KRÉTA naprakész, pontos vezetése.
- Jól működő információs és kommunikációs rendszer

6. A tanévben induló osztályok és osztályfőnökeik a nappali oktatásban:

	Osztályfőnök neve	Osztály	Ágazat / Szakma - Szakmairány
1	Kovácsné Farkas Vivien	9A	<i>Rendészet és közszolgálat ágazat</i>
2	Dancza János	9B	<i>Szépészet ágazat</i>
3	László Andrea Bettina	9C	<i>Kreatív ágazat</i> <i>Informatika és távközlés ágazat</i>
4	Kovács-Bernáth Tünde	10B	<i>Szépészet ágazat</i>
5	Horváth Gábor Józsefné	10C	<i>Kreatív ágazat</i>
6	Skultéti Ágnes	10D	<i>Informatika és távközlés ágazat</i> <i>Rendészet és közszolgálat ágazat</i>
7	Nagy Adrienn Erzsébet	11B	<i>Szépészet ágazat</i> Fodrász/Kozmetikus technikus
8	Bahil-Csomán Éva	11C	<i>Kreatív ágazat:</i> Divat-, jelmez- és díszlettervező - Divattervező Fotográfus - Kreatív fotográfus
9	Szabóné Kézér Kinga	11D	<i>Informatika és távközlés ágazat</i> Szoftverfejlesztő és - tesztelő <i>Rendészet és közszolgálat ágazat</i> Közszolgálati technikus - Rendészeti technikus
10	Papp Tímea	12B	<i>Szépészet ágazat</i> Fodrász/Kozmetikus technikus
11	Szilágyi-Bögös Barbara	12C	<i>Kreatív ágazat</i> Divat-, jelmez- és díszlettervező – Jelmez- és díszlettervező Fotográfus - Kreatív fotográfus
12	Teleki József	12D	<i>Informatika és távközlés ágazat</i> Szoftverfejlesztő és - tesztelő <i>Rendészet és közszolgálat ágazat</i> Közszolgálati technikus - Rendészeti technikus
13	Papp Enikő Mária	13B	<i>Szépészet ágazat:</i> Fodrász/Kozmetikus technikus
14	Légrádiné Gál Anikó	13C	<i>Kreatív ágazat:</i> Divat-, jelmez- és díszlettervező - Divattervező Fotográfus - Kreatív fotográfus
15	Finta Zoltán István	13D	<i>Informatika és távközlés ágazat:</i> Szoftverfejlesztő és - tesztelő

			<i>Rendészet és közszolgálat ágazat:</i> Közszolgálati technikus - Rendészeti technikus
--	--	--	--

7. A tanévben induló osztályok és ügyviteli feladatokat ellátó oktatók a felnőttek szakmai oktatásban:

	Ügyviteli feladatot ellátó oktató neve	Osztály jelölése	Ágazat / Szakma - Szakmairány
1	Tóth Mihály	KSZ/11RD	<i>Kreatív ágazat:</i> Divatszabó - Női szabó
2	Lászlóné Agócs Andrea	1/13RK	<i>Szépészet ágazat:</i> Kozmetikus technikus
3	Papp Tímea	1/13RF	<i>Szépészet ágazat:</i> Fodrász
4	Papp Tímea	2/14RFE	<i>Szépészet ágazat:</i> Fodrász
45	Dancza János	2/14RKE	<i>Szépészet ágazat:</i> Fodrász, Kozmetikus technikus

8. Naptári ütemezés:

Időpont	Esemény	Felelős
Augusztus		
21.	Alakuló értekezlet	Hermann Viktor
21.	Intézményi munkaközösségek megalakítása	Hermann Viktor
22.	Csapatépítő kirándulás	Magyar Ferencné
26.	Tanévindító Szakmai Fórum	oktatók

27.	Javítóvizsgák	oktatók
	Munka-, baleset- és tűzvédelmi oktatás	Hermann Viktor
25., 27-28.	Köztesvizsga (Szépészet ágazat)	Tóth Mihály
25-28.	Szakmai munkaközösségek értekezletei, intézményi dokumentumok felülvizsgálata	munkaközösségvezetők
27-28.	A beszoktató hét tervezése	munkaközösségvezetők
28-29.	Munkaközösségek éves munkatervének elkészítése	munkaközösségvezetők
25-29.	Óraszámok egyeztetése, megbízások elkészítése	Hermann Viktor
29.	Tanévnyitó értekezlet - Az intézményi dokumentumok legitimációja (Szakmai Program), Munkaterv elfogadása.	Hermann Viktor
	Intézményi munkaterv és rendezvényterv elkészítése	Hermann Viktor
	Az intézményi honlap aktualizálása	rendszergazda
	Munkarend (oktatók) kialakítása; Órarend elkészítése	Bakosi Borbála Edit
	Óraközi szünetek (tanári) ügyeleti rendjének elkészítése	Magyar Ferencné
	Használatában korlátozott tárgyak kezelésének ügyeleti rendjének elkészítése	Magyar Ferencné

Szeptember		
01.	Az első tanítási nap	
	Tanévnyitó ünnepély (08:00)	Magyar Ferencné
	A szeptemberi első tanítási napon megjelent tanulók és tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulók létszámának jelentése osztályonként, szakmánként, ágazati bontásban.	Hermann Viktor
	Foglalkozásegészségügyi vizsgálat	oktatók
02-05.	Az első tanítási napon meg nem jelent, de tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulók távolmaradásának okának alapján a szükséges intézkedések megtétele a tankötelezettség teljesítése, illetve a tanuláshoz való jog biztosítása érdekében.	Hermann Viktor
01-12.	Beszoktató hét a 9. évfolyamosoknak	Magyar Ferencné
02-26.	9. évfolyamos bemeneti mérések	Teleki József
05.	Jelentkezés érettségi vizsgára a 2025. október - novemberi vizsgaidőszakra	Hermann Viktor
	Diákönkormányzat összehívása, megalakítása, a küldöttek kiválasztása	Finta Zoltán István
	Végleges tantárgyfelosztás feltöltése a KRÉTA felületére	Bakosi Borbála Edit
	Az előzetesen megtervezett tanórán kívüli, egyéb foglalkozások indításának egyeztetése a tanulói igények, létszámok és a rendelkezésre álló humán erőforrás alapján	Hermann Viktor

12.	SNI tanulók nyilvántartása, intézménykijelölés ellenőrzése	Kovács Rebeka Dóra
	Tankönyvek kiosztása, pótrendelés összeállítása	Szendrei Olga
	Diákönkormányzat munkatervének elkészítése	Finta Zoltán István
	Óralátogatási terv készítése	munkaközösségvezetők
17-18.	Szülői értekezletek	Magyar Ferencné
18-22.	Felnőttoktatás beiratkozás és első tanítási napok	Tóth Mihály
09.22-10.05.	Erasmus+ Mobilitás - Görögország	Hermann Viktor
23.	Divatrajz pályázat meghirdetése	Tóth Mihály
25.	DÖK-nap <i>1. Tanítás nélküli munkanap (DÖK)</i>	Finta Zoltán István
26.	Gólyaavató 9. évfolyamok részére	Magyar Ferencné
	Magyar Diáksport Napja	testnevelők
	Tanmenetek feltöltése a felhőbe	oktatók
	Versenynaptár összeállítása	munkaközösségvezetők

Október		
01.	Felkészítés a duális partnerek részére az e-KRÉTA Duális moduljának használatához	Bakosi Borbála Edit
	Tanulói nyilvántartás, adategyeztetés	Hermann Viktor
	Október 01-jén tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulók létszámának jelentése osztályonként, szakmánként, ágazati bontásban Tájékoztatás az október 1-jei adatokról az adatgyűjtési táblákban	Bakosi Borbála Edit
06.	Megemlékezés október 6-ra (Aradi vértanúk emléknapja)	Szabóné Kézér Kinga
7-9.	Szakmalabirintus ^R	Lászlóné Agócs Andrea
07-15.	Szakmai interaktív és projektvizsgák szervezése	Tóth Mihály
10.	Tanmenetek ellenőrzése, jóváhagyása	Hermann Viktor
15	Iskolai statisztika elkészítése	Bakosi Borbála Edit
18.	Munkanap	
20.	KRÉTA személyi nyilvántartásának ellenőrzése	Bakosi Borbála Edit
	Tanulmányi területek rögzítése; Felvételi tájékoztató feltöltése az iskolai honlapra	Hermann Viktor
22.	Nemzeti ünnep az 1956. évi forradalom és szabadságharc emlékére	Szabóné Kézér Kinga
10.23-11.02.	Őszi szünet	

November		
03.	A magyar tudomány napja	Szabóné Kézér Kinga
05-06.	Negyedéves konferenciák	Hermann Viktor
07.	Divatrajz pályázat I. forduló	Tóth Mihály
12.	Fogadó nap	Magyar Ferencné
13.	A magyar nyelv napja	Szabóné Kézér Kinga
15-16.	Csokoládé Fesztivál	Lászlóné Agócs Andrea
21.	Nyílt nap	Lászlóné Agócs Andrea
22.	Nyílt nap	Lászlóné Agócs Andrea
26.	Divatrajz pályázat II. forduló	Tóth Mihály
28.	Szalagtűző ünnepély	Magyar Ferencné
2025. november	Fodor Gyula Városi Szkander Emlékverseny	DSE
December		
01.	Jelentkezés a szakmai vizsgára (2026. február-márciusi vizsgaidőszak)	
05.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező iskolák az Oktatási Hivatal részére megküldik a feladatlapigényüket	Hermann Viktor
13.	Munkanap	
19.	Iskolai karácsonyi ünnepség	Magyar Ferencné

12.20 – 01.04.	Téli szünet	
Január		
01.12-05.06.	Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	testnevelők
10.	Munkanap (2026. január 02. pihenőnap)	
21.	Félévi osztályozó konferencia	Hermann Viktor
22.	Megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról	Szabóné Kézér Kinga
23.	Első félév utolsó tanítási napja	
24.	Általános felvételi eljárás kezdete	Hermann Viktor
	Központi írásbeli felvételi vizsga (10:00)	Hermann Viktor
30.	Tanuló félévi értesítőjének közlése	Osztályfőnökök
Február		
02.	Oktatói értekezlet. Az első félévi munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata	Hermann Viktor
03.	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga (14:00)	Hermann Viktor
06.	Farsang (DÖK)	Finta Zoltán István
09-12.	Írásbeli próbaérettségi	Szabóné Kézér Kinga
13.	Valentin nap (DÖK)	Finta Zoltán István
	Szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődésének méréséhez	Teleki József

	szükséges adatok megküldése az Oktatási Hivatal részére	
13.	Tanulók értesítése a központi írásbeli felvételi vizsga eredményükről	Hermann Viktor
15.	Jelentkezés határideje az érettségi és szakmai vizsgára	Ballai Barbara
18.	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
19.	Jelentkezési lapokat (következő tanévi 9. évfolyamra történő beiskolázás) továbbítja az általános iskola	
25.	Megemlékezés - Kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja	Szabóné Kézér Kinga
27.	Operakaland	Magyar Ferencné
Március		
	Szolnoki Országos Vasúttörténeti és Vasútmodell Kiállítás	Lászlóné Agócs Andrea
02-06.	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	Magyar Ferencné
06.	Nőnap (DÖK)	Finta Zoltán István
09-13.	Szóbeli próbaérettségi	Szabóné Kézér Kinga
13.	Megemlékezés – Nemzeti ünnep az 1848-1849. évi forradalom és szabadságharc emlékére	Szabóné Kézér Kinga
	A szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődése méréséhez (10. évfolyam) szükséges tanulói adatok és mérési csoportok rögzítése az Oktatási Hivatal informatikai rendszerében	Teleki József
18-19.	Háromnegyedéves konferencia	Hermann Viktor

20.	A jelentkezők (következő tanévi 9. évfolyamra történő beiskolázás) felvételi jegyzékének nyilvánosságra hozatala	Hermann Viktor
23.	A víz világnapja (22.)	Dancza János
23-27.	Digitális Témahét	Teleki József
03.23 - 04.30.	Országos mérés lebonyolítása (10. évfolyam)	Teleki József
25.	Fogadónap	Hermann Viktor

Április		
01.	„Szakmai kihívás napja” (Szakmai versenyek, programok) 2. Tanítás nélküli munkanap (pályaorientáció)	Baráthné Szaszszó Judit
02-12.	Tavaszi szünet	
13.	A magyar költészet napja (11.)	Szabóné Kézér Kinga
16.	Megemlékezés – Holokauszt áldozatainak emléknapja	Szabóné Kézér Kinga
17.	Ideiglenes felvételi rangsor (következő tanévi 9. évfolyamra történő beiskolázás) megküldése az Oktatási Hivatal részére	Hermann Viktor
	Kimeneti mérés (9. évfolyam)	Teleki József
20-24.	Fenntarthatósági Témahét	Dancza János
22.	Centrum Szakmai Diák Nap 3. tanítás nélküli munkanap	Magyar Ferencné
	A Föld napja (22.)	Dancza János
27.	Az egyeztetett felvételi jegyzéket (következő tanévi 9. évfolyamra történő beiskolázás) az Oktatási Hivatal megküldi az iskolának	Hermann Viktor
	Végzős osztályok osztályozó konferenciája	Hermann Viktor
30.	Az iskola utolsó évfolyamán utolsó tanítási nap	
	A technikum 12. évfolyamán a közismereti tantárgyak oktatása 2026. április 30-ig tart; ezen tantárgyak év végi osztályzatát a törzslapban rögzíteni kell	

	Ballagás	Magyar Ferencné
Május		
04.	Szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesített tanulók számára az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállításának napja	osztályfőnökök
	Szakmai vizsga (2026. május-júniusi vizsgaidőszak) vizsgaidőszakának első napja	
	4. Tanítás nélküli munkanap (érettségi)	
2026. május 04-22.	Írásbeli érettségi vizsgák időszaka	Hermann Viktor
08.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek, a törvényes képviselőiknek és az általános iskoláknak.	Hermann Viktor
2026. május - június	Ágazati alapvizsgák	Tóth Mihály
2026. május 11-22.	Rendkívüli felvételi eljárás időszaka	Hermann Viktor
18.	Az internet világnapja	Szabóné Kézér Kinga
22.	Rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről	Hermann Viktor
29-31.	Palacsintafesztivál	Lászlóné Agócs Andrea
Június		
04.	Nemzeti összetartozás napja	Szabóné Kézér Kinga
05.	Országos mérés lezárásához kapcsolódó adatszolgáltatás	Teleki József

10.	Év végi osztályozó konferencia	Hermann Viktor
15.	Utolsó tanítási nap	
19.	Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatának eredményei feltöltése a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe	testnevelők
16-18.	12B, 13B osztályok szóbeli érettségi vizsgája	Hermann Viktor
06.22-07.03.	Pályaorientációs táborok általános iskolásoknak	Lászlóné Agócs Andrea
22-24.	12C, 13C osztályok szóbeli érettségi vizsgája	Hermann Viktor
25-29.	12D, 13D osztály szóbeli érettségi vizsgája	Hermann Viktor
25-26.	Beiratkozás	Ballai Barbara
30.	Tanévzáró ünnepély (09.00)	Magyar Ferencné
Július		
02.	Oktatói értekezlet: Pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata	Hermann Viktor
Augusztus		
08.	Munkanap (2026. augusztus 21. pihenőnap)	
25.	Centrum Szakmai Nap	
26-27.	Javítóvizsgák	oktatók

Tanítás nélküli munkanapok felhasználása a 2025/2026-os tanév során:

2025. szeptember 25. csütörtök - DÖK-nap

2026. április 01. szerda - „Szakmai kihívás napja”

2026. április 22. szerda - Centrum Szakmai Diáknapi

2026. május 04. hétfő - írásbeli érettségi vizsga

9. Külföldi tanulmányutak

ERASMUS+ Mobilitás pályázat terve:

- 2025. 09. 22 - 10. 05. Görögország 10 fő tanuló és 1 fő oktató
- 2026. március Szlovákia, Szlovénia vagy Románia (Erdély) 10 fő tanuló és 1 fő oktató

10. Tervezett versenyek

A tanév során kiemelt figyelmet szentelünk azoknak a tanulóknak is, akik tehetségük, szorgalmuk révén részt kívánnak venni tantárgyi, szakmai, sport- illetve egyéb versenyeken. Mind az egyéni, mind pedig a csapatversenyek felkészítését az intézmény éves munkatervének megfelelően kívánjuk elősegíteni. A tanév során tervezett versenyek a következők:

Tantárgyi versenyek:

- OKTV
- A szolnoki POK által, illetve kulturális intézmények által szervezett helyi, regionális és országos versenyek
- A centrum iskolái, illetve munkacsoportjai által meghirdetett versenyek

Szakmai tanulmányi versenyek:

- Országos Szakmai Tanulmányi Verseny (OSZTV)
- Szakmai szervezetek és együttműködő partnereink által meghirdetett szakmai versenyek
- Saját szervezésű szakmai versenyek

Sportversenyek:

- Tiszaleti napok
- Diákolimpia versenyek
- Szolnok Megyei Jogú Város és a Szolnoki Diáksport Egyesület által meghirdetett versenyek
- A SZC iskolái és munkacsoportjai által meghirdetett sportversenyek
- Saját szervezésű sportversenyek

Egyéb:

- Országos Diákfotó-pályázat
- Rajzversenyek
- 24 órás vetélkedő

11. Minőségirányítás területének feladatai

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
MICS munkaterv elkészítése	2025. szeptember 1.
Oktatói és vezetői teljesítményértékelés munkaterv készítése	2025. szeptember 20.
Dokumentumok ellenőrzése (mappastruktúra alapján)	2025. szeptember 30.
Folyamatleírások felülvizsgálata	2025. szeptember 30.
Cselekvési tervek megvalósulásának értékelése	2025. november 30.
Foglalkozáslátogatások (min. 2/fő)	2025. december 20. (1. látogatás)
Oktatói értékeléshez KRÉTA-adatok gyűjtése	2026. január 31.
Munkatervek és beszámolók gyűjtése, elemzése	2026. január 31.
Partneri mérések lebonyolítása	2026. március 31.
Partneri mérés beszámoló, Centrum elfogadás	2026. április 30.
Intézményi önértékelés elkészítése	2026. május 31.
Intézményvezetői önértékelés elkészítése	2026. május 31.
Fejlesztendő területek, erősségek kijelölése	2026. május 31.
Intézményi cselekvési tervek elkészítése	2026. június 30.
Oktatói értékelés	2026. január 31.

12. Intézményi alapidokumentumok aktualizálása

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Szakmai program felülvizsgálata, szükséges intézkedések megtétele	2026. augusztus 31.
SZMSZ felülvizsgálata, szükséges intézkedések megtétele	2026. augusztus 31.
Házirend felülvizsgálata, szükséges intézkedések megtétele	2026. augusztus 31.

13. Szervezet működéséhez kapcsolódó feladatok

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Honlap aktualizálása	2025. szeptember 01 – 2026. augusztus 31.

14. Szakmai programban megfogalmazottak megvalósításához kapcsolódó szakmai-fejlesztési feladatok

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Iskolai munkaközösségek éves munkatervének elkészítése	2025. szeptember 15.
Szakképzés szakmai anyagigényének tervezése	2025. szeptember 12.
Tanulói munkaruha pótigény felmérése	2025. szeptember 19.
Bemutató foglalkozások tartása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Továbbképzések tapasztalatainak megosztása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Tanulóktól elvárható, tudatosabb tanulói szerepteljesítés megsegítését szolgáló jógyakorlatok megosztása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Fogyasztói tudatosságra nevelés	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Fenntarthatóságra, „egy zöldebb jövőért”-re nevelés	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Alternatívák biztosítása a tanulók szabadidős tevékenységeinek tartalmas és egészséges megvalósításához	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
A tanulmányok alatti vizsgák tapasztalatainak összegzése alapján a fejlesztendő területek kijelölése, a kapcsolódó feladatok végrehajtása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
A mérések eredményei alapján a fejlesztendő kompetenciák meghatározása, a kapcsolódó feladatok végrehajtása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.

A tanulók ösztönzése és felkészítése a vármegyei, régiós és az országos versenyeken való részvételre	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Az élethosszig tartó tanulásra nevelés a lehetséges tanulási utak megismertetésével	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Erasmus+ szakképzési mobilitási pályázat benyújtása	Tempus Közalapítvány kiírása szerint
Erasmus+ szakképzési mobilitási pályázat megvalósítása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Szakmai oktatás és képzés tervezése, népszerűsítése, megvalósítása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.

15. Nevelő-oktató munka fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Centrumszintű szakmai munkacsoportok működtetése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Mentori tevékenység új munkatársak szakmai támogatására	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Mentori tevékenység kezdő osztályfőnökök osztályfőnöki feladatok ellátásának támogatására	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Hatékonyabb és felelősségteljes oktatói ügyelet (foglalkozások közötti) megvalósítása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Munkaközösség-vezetők aktívabb részvétele az információáramlás folyamatába és a döntéshozatal előkészítésébe	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Egy osztályban tanító oktatók rendszeres megbeszélései	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
A tanulási nehézségek hatékonyabb kezelése, szorosabb együttműködés a fejlesztő csoport tagjaival	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Hatékonyabb, egyénhez igazodó oktatási módszerek alkalmazása, módszertani kultúra folyamatos fejlesztése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
A tanulók tudatos felkészítése az országos kompetencia mérésre	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Tervezett, hatékony foglalkozás-vezetés, projektoktatás	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Rendszeres számonkérés, ellenőrzés, következetesség	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Iskolai rend és fegyelem erősítése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.

Kulturált beszéd- és viselkedéskultúra fejlesztése, a diákok munkafegyelmének javítása, a megfelelő öltözködési normák erősítése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Diákok környezettudatos magatartásának fejlesztése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Diákok tudatos felkészítése a versenyekre	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Diákok támogatása közösségi programok, szabadidős tevékenységek alternatíváinak megismertetésével	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Sport és egészségfejlesztés területének erősítése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
A kommunikáció, a kommunikációs csatornák erősítése a hiteles, korrekt és naprakész tájékoztatás, információáramlás érdekében	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
A szülői értekezletek és a fogadó órák látogatottságának növelése a szülőkkel / törvényes képviselőkkel történő együttműködés erősítése érdekében	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.

16. Mérések

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Bemeneti mérés (9. évfolyam)	2025. szeptember
Kimeneti mérés (9. évfolyam)	2026. május
A szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődése méréséhez (10. évfolyam) szükséges tanulói adatok és mérési csoportok rögzítése az Oktatási Hivatal informatikai rendszerében	2026. március 13.
Szövegértés, matematika mérés (10. évfolyam) lebonyolítása az Oktatási Hivatal ütemezése szerint	2026. március 23 - május 29.
Országos mérés lezárásához kapcsolódó adatszolgáltatás	2026. június 05.
Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	2026. január 12 - május 06.
Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatának eredményei feltöltése a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe	2026. június 19.
Mérések értékelése; Fejlesztési területek kijelölése, kapcsolódó feladatok végrehajtása	2026. június 30.

17. Oktatásszervezési feladatok

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Osztályok indítása a tanulói létszámok alakulásának figyelembevételével (tanulói jogviszony)	2025. szeptember 01.
Osztályok kialakítása és indítása a jelentkezések számától függően a szakmai oktatásban / szakmai képzésében (felnőttképzési jogviszony)	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
A javítóvizsga eredményeitől függően a tanulók elhelyezése a számukra legmegfelelőbb osztályban, lehetséges alternatívák bemutatásával	2025. szeptember 01.
Duális képzés szervezésének koordinációja	2025. szeptember - 2026. augusztus
Az első tanítási napon meg nem jelent, de tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők távolmaradásának okának alapján a szükséges intézkedések megtétele a tankötelezettség teljesítése, illetve a tanuláshoz való jog biztosítása érdekében	2025. szeptember 01.
A következő tanév lehetséges képzési struktúrájának tervezése, egyeztetése a tanulmányi területek meghatározása céljából kiemelt figyelemmel a munkaerőpiaci igényekre	2025. szeptember 30.
A fenntartó jóváhagyását követően a tanulmányi területek rögzítése, felvételi tájékoztató elkészítése és közzététele	2025. október 20.
Beiskolázási tájékoztatás a 9. évfolyamra jelentkezők és szüleik / törvényes képviselőik, valamint az általános iskolák számára	2025. november 30.
Általános felvételi eljárás kezdete	2026. január 24.
Központi írásbeli felvételi vizsgák	2026. január 24. 10:00
Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák	2026. február 03. 14:00
Beiratkozás a 2026/2027. tanévre	2026. június 25-26.

18. Állami vizsgák szervezése

Érettségi vizsgaidőszak

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Az érettségi vizsga előkészítése, lebonyolítása a 2025/2026. tanév október – novemberi vizsgaidőszakában a Jász-Nagykun Szolnok Vármegyei Kormányhivatallal együttműködve	2025. szeptember 01 - november 30.
Az érettségi vizsga előkészítése, tájékoztatás, jelentkeztetés, lebonyolítása a 2025/2026. tanév május – júniusi vizsgaidőszakban	2025. szeptember 01 - 2026. július 15.
A vizsga szervezésével, lebonyolításával, eredményeivel kapcsolatos tapasztalatok összegzése, értékelés, s az ebből adódó feladatok meghatározása és végrehajtásának ütemezése	2025. december 01 - 2026. július 15.

Ágazati alapvizsgák

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Az ágazati alapvizsgák előkészítése, lebonyolítása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Az ágazati alapvizsgák szervezéséhez, eredményéhez kapcsolódó tapasztalatok összegzése, szakmai fejlesztési javaslatok megfogalmazása	2026. június 30.
A vizsga szervezésével, lebonyolításával, eredményeivel kapcsolatos tapasztalatok összegzése, értékelés, s az ebből adódó feladatok meghatározása és végrehajtásának ütemezése	2026. június 30.

18. Tehetséggondozás, tanulmányi versenyek

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Az előzetesen megtervezett kötelező foglalkozásokon kívüli, egyéb foglalkozások indításának egyeztetése a tanulói igények, létszámok és a rendelkezésre álló humánerőforrás alapján	2025. szeptember 01- 30.
A tanulmányi versenyek meghatározása, amelyekre a felkészítés lehetőségét felajánljuk a tanulók részére. <i>(Az iskolák munkatervei tartalmazzák a versenyek listáját.)</i>	2025. szeptember 01.
Versenynaptár összeállítása	2025. szeptember 30.

19. Tankönyvellátás

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Tankönyvek kiosztása	2025. szeptember 01.
Póttrendelés összeállítása	2025. szeptember 15.
Tankönyvhasználatra vonatkozó javaslatok összegyűjtése	2026. április 15.
Tankönyvrendelés	2026. április 30.

20. Adatszolgáltatások

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Tanulók / Képzésben részt vevő személyek nyilvántartásának adatbázisának frissítése, ellenőrzése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Tájékoztatás az első tanítási napon megjelent tanulók és a tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők létszámáról osztályonkénti, szakmánkénti / ágazati bontásban	2025. szeptember 01.

Tájékoztató a 2. és a 3. tanítási hét 1. napjának a tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők létszámáról osztályonkénti, szakmánkénti / ágazati bontásban	2025. szeptember 08. / 15.
Tájékoztató az október 1-jei a tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők létszámáról osztályonkénti, szakmánkénti / ágazati bontásban	2025. október 01.
Tájékoztató az első félév utolsó napi tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők létszámáról osztályonkénti, szakmánkénti / ágazati bontásban	2026. január 23.
Adatszolgáltatás a munkaterv időarányos teljesítéséről	2026. január 31.
Tájékoztató az utolsó tanítási napi tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők létszámáról osztályonkénti, szakmánkénti / ágazati bontásban	2026. június 15.
Adatszolgáltatás a munkaterv időarányos teljesítéséről; Éves beszámoló elkészítése	2026. június 30.
Tanulmányok alatti vizsgák eredményei, azok értékelése	2025. október - 2026. június 30.

21. Hátránykompenzációs tevékenységek feladatai

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Tájékoztató az SNI, BTMN ellátás szükségletéről	2025. szeptember 05.
Gyógytestnevelésben részesülő tanulók ellátásának felmérése	2025. szeptember 05.
A sajátos nevelési igényű, gyógytestnevelésben, könnyített testnevelésben részesülő tanulók szakvéleményei érvényességének nyomon követése, gondozása	2026. június 15.

22. Iskolai szintű tervezési feladatok dokumentációja

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>
Tantárgyfelosztás feltöltése a KRÉTA-ba	2025. augusztus 31.
Munkarend (oktatók) kialakítása; Órarend elkészítése	2025. augusztus 31.
Foglalkozások közötti szünetek (oktatói) ügyeleti rendjének elkészítése	2025. augusztus 31.
Megbízási szerződések / TöbblETFeladatra szóló megállapodások elkészítése	2025. augusztus 31 – 2026. június 15.
Iskolai munkaterv elkészítése	2025. augusztus 31.
Iskolai rendezvényterv elkészítése	2025. augusztus 31.
Munkaközösségek munkatervének elkészítése	2025. szeptember 15.
Centrumszintű szakmai munkacsoportok munkatervének elkészítése	2025. szeptember 30.

Diákönkormányzat munkatervének elkészítése	2025. szeptember 15.
Tanmenetek / Tematikus tervek / Projekttervek és kötelező foglalkozásokon kívüli foglalkozások munkatervének elkészítése	2025. augusztus 31.
Beiskolázási marketing terv elkészítése	2025. szeptember 30.
Ifjúságvédelmi munkaterv, egyéni fejlesztési tervek elkészítése	2025. szeptember 30.

23. Külső értékelés

A szakképző intézményi minőségirányítási rendszerek külső értékelésére vonatkozó előírásokat a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet határozza meg.

Az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (IKK Nonprofit Zrt.) mint a Kormány által kijelölt szakképzési államigazgatási szerv a szakképzés ellenőrzése keretében végzi a szakképző intézmény minőségirányítási rendszerének külső értékelését.

A minőségirányítási rendszer külső értékelése keretében kerül értékelésre

- a szakképző intézmény szakmai tevékenysége,
- az intézmény minőségirányítási rendszerének működtetése,
- az intézményvezető vezetői és minőségirányítási munkája.

24. Vezetői ellenőrzés

<i>Ellenőrzés tárgya</i>	<i>Határidő</i>
Osztályok, tanulócsoportok létszámának ellenőrzése	2025. szeptember 15.
Ügyeleti rend ellenőrzése	2025. szeptember 30 - 2026. június 15.
Iskolai ellenőrzési terv összeállítása	2025. szeptember 30.
Foglalkozásokat ellenőrzés céljából látogatnak: főigazgató, főigazgató-helyettes, igazgató, igazgatóhelyettes(ek), tanműhelyvezető, munkaközösség-vezetők	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Munkarend / Foglalkozások kezdésének és befejezésének pontossága	2025. szeptember 30 - 2026. június 15..
Tanulók / Képzésben részt vevő személyek értékelésének folyamatossága	2025. szeptember 30 - 2026. augusztus 31.
SNI tanulók nyilvántartása, dokumentumok ellenőrzése	2025. szeptember 30.
Tanmenetek tartalmi és formai ellenőrzése	2025. november 01.
Tanügyi dokumentációk ellenőrzése	2025. szeptember 30 - 2026. augusztus 31.
Helyettesítések, elszámolások dokumentációjának ellenőrzése	2026. augusztus 31.

Osztálynaplók vezetése, hiányzások adminisztrációjának ellenőrzése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.
Iskolai kötelező foglalkozásokon kívüli foglalkozások látogatása, dokumentálása	2026. június 15.
Tanulmányok alatti vizsgák dokumentációjának ellenőrzése	2026. augusztus 31.
SNI tanulók szakmai dokumentálása, az ellátás szervezetsége	2026. január 31.
Iskolai tanműhelyek ellenőrzése	2026. június 15.
Ágazati alapvizsgák előkészítésének és lebonyolításának ellenőrzése	2026. augusztus 31.
Érettségi vizsgák előkészítésének és lebonyolításának ellenőrzése	2026. augusztus 31.
Oktatók továbbképzési kötelezettségének teljesítésének ellenőrzése	2026. augusztus 31.
Éves munkaterv időarányos teljesítésének ellenőrzése	2026. augusztus 31.
Az ellenőrzési tapasztalatok összegzése, értékelés, fejlesztendő területek meghatározása, szükséges intézkedések megtétele	2026. augusztus 31.